



អាជ្ញាធរអប្សរា
A P S A R A

អាជ្ញាធរអប្សរា

អាសយដ្ឋាន ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប

ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ ឬ (៨៥៥)៦៣ ៧៦ ៦៦ ៧៦

ទូរសារ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៦ ៥៥ ៧៦

អ៊ីម៉ែល ៖ info@apsaraauthority.gov.kh

គេហទំព័រ ៖ <http://www.apsaraauthority.gov.kh>

មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា

ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦

អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com



Handwritten signature or mark.

**ការរៀបចំបង្កើនឯកសារគម្រោងចាំបាច់ក្នុងការទទួលបានសេវា
ស្តីពីការគ្រប់គ្រងការប្រមូលចំណូលពិសេសផ្សេងៗក្នុងតំបន់មណ្ឌលដ្ឋានអង្គរ**

**I-ការរៀបចំពិធីទទួលទានអាហារ និងសម្តែងសិល្បៈក្នុងតំបន់មណ្ឌលដ្ឋានអង្គរ
និងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា**

១-ការរៀបចំពិធីទទួលទានអាហារពេលល្ងាច

ឈ្មោះសេវា	ការរៀបចំពិធីទទួលទានអាហារពេលល្ងាច
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ចូលរួមចំណែកក្នុងការផ្សព្វផ្សាយវិស័យទេសចរណ៍ តាមរយៈភ្ញៀវទេសចរ ដែលចូលរួមក្នុងកម្មវិធី
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ ៥០អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការ រៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- ក្រសួង/ស្ថាប័ននានា ក្រុមហ៊ុនទេសចរណ៍ សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន...។ល។
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ១")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំរបស់ក្រុមហ៊ុនទេសចរណ៍ សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន។ល។ - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ និងទីតាំងដែលត្រូវរៀបចំកម្មវិធី - បញ្ជាក់ចំនួនភ្ញៀវដែលត្រូវចូលរួមក្នុងពិធីឱ្យបានច្បាស់លាស់ - កម្មវិធី - ភ្ជាប់មកជាមួយនូវប្លង់រៀបចំពិធី (ប្លង់តុអាហារ ប្លង់ភ្លើង.....) - លិខិតអនុញ្ញាតអាជីវកម្ម និងប័ណ្ណប៉ាគង - ផ្តល់ឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានទំនាក់ទំនងរបស់អ្នកដែលទទួលខុសត្រូវលើការ រៀបចំពិធីនេះ និងលេខទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំ មកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា ។



២-ការរៀបចំពិធីសម្ពោធសិល្បៈ

ឈ្មោះសេវា	ការរៀបចំពិធីសម្ពោធសិល្បៈ
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ចូលរួមចំណែកក្នុងការផ្សព្វផ្សាយវិស័យទេសចរណ៍ តាមរយៈភ្ញៀវទេសចរ ដែលចូលរួមក្នុងកម្មវិធី
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ ៥០អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការ រៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- ក្រសួង/ស្ថាប័ននានា ក្រុមហ៊ុនទេសចរណ៍ សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន...។ល។
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ២")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំរបស់ក្រុមហ៊ុនទេសចរណ៍ សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន។ល។ - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ និងទីតាំងដែលត្រូវរៀបចំកម្មវិធី - បញ្ជាក់ ចំនួនភ្ញៀវដែលត្រូវចូលរួមក្នុងពិធីឱ្យបានច្បាស់លាស់ - កម្មវិធី - ភ្ជាប់មកជាមួយនូវប្លង់រៀបចំពិធី និងប្លង់ភ្លើង - ភ្ជាប់មកជាមួយនូវលិខិតអនុញ្ញាត ពីក្រសួងវប្បធម៌និងវិចិត្រសិល្បៈ សម្រាប់ ក្រុមសម្ពោធសិល្បៈ - លិខិតអនុញ្ញាតបើកអាជីវកម្ម និងប័ណ្ណប៉ាតង់ - ផ្តល់ឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានទំនាក់ទំនងរបស់អ្នកដែលទទួលខុសត្រូវលើការ រៀបចំពិធីនេះ និងលេខទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំ មកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



(Handwritten signature/initials)

៣-ការរៀបចំពិធីទទួលទានអាហារពេលល្ងាច និងសម្តែងសិល្បៈ

ឈ្មោះសេវា	ការរៀបចំពិធីទទួលទានអាហារពេលល្ងាច និងសម្តែងសិល្បៈ
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ចូលរួមចំណែកក្នុងការផ្សព្វផ្សាយវិស័យទេសចរណ៍ តាមរយៈភ្ញៀវទេសចរដែលចូលរួមក្នុងកម្មវិធី
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ ៥០អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមានសិទ្ធិទទួលសេវា	- ក្រសួង/ស្ថាប័ននានា ក្រុមហ៊ុនទេសចរណ៍ សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន...។ល។
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ៣")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបានសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំរបស់ក្រុមហ៊ុនទេសចរណ៍ សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន។ល។ - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ និងទីតាំងដែលត្រូវរៀបចំកម្មវិធី - បញ្ជាក់អំពីចំនួនភ្ញៀវដែលត្រូវចូលរួមក្នុងពិធីឱ្យបានច្បាស់លាស់ - កម្មវិធី - ត្រូវភ្ជាប់មកជាមួយនូវប្លង់រៀបចំពិធី (ប្លង់តុអាហារ ប្លង់ភ្លើង.....) - ត្រូវភ្ជាប់មកជាមួយនូវលិខិតអនុញ្ញាតពីក្រសួងវប្បធម៌និងវិចិត្រសិល្បៈ សម្រាប់ក្រុមសម្តែងសិល្បៈ - លិខិតអនុញ្ញាតបើកអាជីវកម្ម និងប័ណ្ណប៉ាតង់ - ផ្តល់ឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានទំនាក់ទំនងរបស់អ្នកដែលទទួលខុសត្រូវលើការរៀបចំពិធីនេះ និងលេខទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



(Handwritten signature)

៤-ការរៀបចំពិធី Cocktail

ឈ្មោះសេវា	ការរៀបចំពិធី Cocktail
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ចូលរួមចំណែកក្នុងការផ្សព្វផ្សាយវិស័យទេសចរណ៍ តាមរយៈភ្ញៀវទេសចរដែលចូលរួមក្នុងកម្មវិធី
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ ៥០អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- ក្រសួង/ស្ថាប័ននានា ក្រុមហ៊ុនទេសចរណ៍ សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន...។ល។
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ៤")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំរបស់ក្រុមហ៊ុនទេសចរណ៍ សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន។ល។ - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ និងទីតាំងដែលត្រូវរៀបចំកម្មវិធី - កម្មវិធី - បញ្ជាក់ចំនួនភ្ញៀវដែលត្រូវចូលរួមក្នុងពិធីឱ្យបានច្បាស់លាស់ - ភ្ជាប់មកជាមួយនូវប្លង់រៀបចំពិធី - លិខិតអនុញ្ញាតបើកអាជីវកម្ម និងប័ណ្ណប៉ាតង់ - ផ្តល់ឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានទំនាក់ទំនងរបស់អ្នកដែលទទួលខុសត្រូវលើការរៀបចំពិធីនេះ និងលេខទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



(Handwritten signature)

៥-ការរៀបចំពិធីទទួលទានអាហារពេលពេលព្រឹក

ឈ្មោះសេវា	ការរៀបចំពិធីទទួលទានអាហារពេលព្រឹក
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការពិធីទទួលទាន-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ចូលរួមចំណែកក្នុងការផ្សព្វផ្សាយវិស័យទេសចរណ៍ តាមរយៈភ្ញៀវទេសចរដែលចូលរួមក្នុងកម្មវិធី
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ ៥០អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- ក្រសួង/ស្ថាប័ននានា ក្រុមហ៊ុនទេសចរណ៍ សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន...។ល។
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ៥")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំរបស់ក្រុមហ៊ុនទេសចរណ៍ សណ្ឋាគារ ភោជនីយដ្ឋាន។ល។ - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ និងទីតាំងដែលត្រូវរៀបចំកម្មវិធី - បញ្ជាក់ចំនួនភ្ញៀវដែលត្រូវចូលរួមក្នុងពិធីឱ្យបានច្បាស់លាស់ - កម្មវិធី - ត្រូវភ្ជាប់មកជាមួយនូវប្លង់រៀបចំពិធី - លិខិតអនុញ្ញាតបើកអាជីវកម្ម និងប័ណ្ណប៉ាតង់ - ផ្តល់ឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានទំនាក់ទំនងរបស់អ្នកដែលទទួលខុសត្រូវលើការរៀបចំពិធីនេះ និងលេខទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនង - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



/

II-ការថតវីដេអូ និងរូបភាពសន្លឹកមណីយដ្ឋានអង្គរ និងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា

៦-ការថតខ្សែភាពយន្តខ្នាតធំ

ឈ្មោះសេវា	ការថតខ្សែភាពយន្តខ្នាតធំ
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ជំរុញការផ្សព្វផ្សាយមណីយដ្ឋានអង្គរលើឆាកអន្តរជាតិតាមរយៈ ការថតខ្សែភាពយន្តក្នុងឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- ម្ចាស់ផលិតកម្ម ឬផលិតករគ្រប់សញ្ជាតិ
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ១០ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ៦")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - លិខិតសំណូមពរផ្សេងៗ - ត្រូវមានលិខិតអនុញ្ញាតពីក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ អំពីចំណងជើងខ្លឹមសារ និងសេណារីយ៉ូនៃសាច់រឿងទទួលស្គាល់ដោយក្រសួងវប្បធម៌និងវិចិត្រសិល្បៈ - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - ភ្ជាប់មកជាមួយនូវបញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - កម្មវិធីថត - បញ្ជាក់ពីការរៀបចំឆាក ឬសង់រោង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងគូនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រច្បាល់មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



៧-ការថតខ្សែភាពយន្តខ្នាតតូច

ឈ្មោះសេវា	ការថតខ្សែភាពយន្តខ្នាតតូច
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ជំរុញការផ្សព្វផ្សាយមេដឹកនាំដ្ឋានអង្គរតាមរយៈ ការខ្សែភាពយន្តក្នុងឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- ម្ចាស់ផលិតកម្ម ឬផលិតករគ្រប់សញ្ជាតិ
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ១០ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ៧")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - លិខិតសំណូមពរផ្សេងៗ - ត្រូវមានលិខិតអនុញ្ញាតពីក្រសួងវប្បធម៌និងវិចិត្រសិល្បៈ អំពីចំណងជើង ខ្លឹមសារ និងសេណារីយ៉ូនៃសាច់រឿងទទួលស្គាល់ដោយក្រសួងវប្បធម៌និងវិចិត្រសិល្បៈ - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - កម្មវិធីថត - បញ្ជាក់ពីការរៀបចំឆាក ឬសង់រោង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រច្បាស់ មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំ មកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



Handwritten signature or mark.

៨-ការថតខ្សែភាពយន្តភាគ ឬភាពយន្តទូរទស្សន៍ខ្នាតធំ

ឈ្មោះសេវា	ការថតខ្សែភាពយន្តភាគ ឬភាពយន្តទូរទស្សន៍ខ្នាតធំ
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ចូលរួមលើកស្ទួយវិស័យភាពយន្តនៅកម្ពុជាឱ្យរីកចម្រើន តាមរយៈការថតខ្សែភាពយន្តក្នុងឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមានសិទ្ធិទទួលសេវា	- ម្ចាស់ស្ថានីយ៍ទូរទស្សន៍ ឬម្ចាស់ផលិតកម្ម ឬផលិតករគ្រប់សញ្ជាតិ
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ១០ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ៨")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបានសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - លិខិតសំណូមពរផ្សេងៗ - ត្រូវមានលិខិតអនុញ្ញាតពីក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ អំពីចំណងជើង ខ្លឹមសារ និងសេណារីយ៉ុងនៃសាច់រឿងទទួលស្គាល់ដោយក្រសួងវប្បធម៌និងវិចិត្រសិល្បៈ - ត្រូវបញ្ជាក់អំពីពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - កម្មវិធីថត - បញ្ជាក់ពីការរៀបចំឆាក ឬសង់រោង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រច្បាស់ មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



Handwritten signature or mark.

៩-ការថតខ្សែភាពយន្តភាគ ឬភាពយន្តទូរទស្សន៍ខ្នាតតូច

ឈ្មោះសេវា	ការថតខ្សែភាពយន្តភាគ ឬភាពយន្តទូរទស្សន៍ខ្នាតតូច
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ចូលរួមលើកស្ទួយវិស័យភាពយន្តនៅកម្ពុជាឱ្យរីកចម្រើន តាមរយៈការថតខ្សែភាពយន្តក្នុងឧទ្យានអង្គរនិងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- ម្ចាស់ស្ថានីយ៍ទូរទស្សន៍ ឬម្ចាស់ផលិតកម្ម ឬផលិតករគ្រប់សញ្ជាតិ
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ១០ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ៩")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - លិខិតសំណូមពរផ្សេងៗ - ត្រូវមានលិខិតអនុញ្ញាតពីក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ អំពីចំណងជើង ខ្លឹមសារ និងសេណារីយ៉ូនៃសាច់រឿងទទួលស្គាល់ដោយក្រសួងវប្បធម៌និងវិចិត្រសិល្បៈ - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - កម្មវិធីថត - បញ្ជាក់ពីការរៀបចំឆាក ឬសង់រោង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រចរាល់មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



Handwritten signature or mark.

១០-ការថតខ្សែចម្រៀងកាយវិការ

<p>ឈ្មោះសេវា</p>	<p>ការថតខ្សែចម្រៀងកាយវិការ</p>
<p>ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការពលកម្ម-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
<p>គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ជំរុញការផ្សព្វផ្សាយមេធាវីដ្ឋានអង្គរ តាមរយៈការថតបទចម្រៀងក្នុងឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
<p>មូលដ្ឋានគតិយុត្ត</p>	<ul style="list-style-type: none"> - អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
<p>អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ម្ចាស់ផលិតកម្ម ឬផលិតករគ្រប់សញ្ជាតិ
<p>ស្តង់ដារសេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ១០")
<p>តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតខ្សែចម្រៀងច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - ត្រូវមានលិខិតអនុញ្ញាតពីក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ អំពីខ្លឹមសារ និងអត្ថន័យនៃចម្រៀងកាយវិការ - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - កម្មវិធីថត - បញ្ជាក់ពីការរៀបចំឆាក ឬសង់រោង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រាចរាស់ មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
<p>យោបល់</p>	<p>ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។</p>



J

១១-ការថតកម្មវិធីទូរទស្សន៍ជាល្បែងកម្សាន្ត ឬការប្រកួតប្រជែងខ្នាតធំ

<p>ឈ្មោះសេវា</p>	<p>ការថតកម្មវិធីទូរទស្សន៍ជាល្បែងកម្សាន្ត ឬការប្រកួតប្រជែងខ្នាតធំ</p>
<p>ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
<p>គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា</p>	<p>- ជំរុញការផ្សព្វផ្សាយមណ័យដ្ឋានអង្គរលើឆាកអន្តរជាតិ តាមរយៈការថតកម្មវិធីទូរទស្សន៍ជាល្បែងកម្សាន្ត ឬការប្រកួតប្រជែងខ្នាតធំក្នុងឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា</p>
<p>មូលដ្ឋានគតិយុត្ត</p>	<p>- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា</p>
<p>អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា</p>	<p>- ម្ចាស់កម្មវិធីទូរទស្សន៍គ្រប់សញ្ជាតិ</p>
<p>ស្តង់ដារសេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ១១")
<p>តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - ខ្លឹមសារសង្ខេបនៃកម្មវិធីប្រកួតប្រជែង - កម្មវិធីលម្អិត - បញ្ជាក់ពីការរៀបចំឆាក ឬសង់រោង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រចរាល់មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
<p>យោបល់</p>	<p>ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។</p>



(Handwritten signature)

១២-ការថតកម្មវិធីទូរទស្សន៍ជាល្បែងកម្សាន្ត ឬការប្រកួតប្រជែងខ្នាតតូច

ឈ្មោះសេវា	ការថតកម្មវិធីទូរទស្សន៍ជាល្បែងកម្សាន្ត ឬការប្រកួតប្រជែងខ្នាតតូច
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ជំរុញការផ្សព្វផ្សាយមណីយដ្ឋានអង្គរលើឆាកអន្តរជាតិ តាមរយៈការថតកម្មវិធីទូរទស្សន៍ជាល្បែងកម្សាន្ត ឬការប្រកួតប្រជែងខ្នាតតូចក្នុងឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- ម្ចាស់កម្មវិធីទូរទស្សន៍គ្រប់សញ្ជាតិ
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ១២")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - បញ្ជាក់អំពីពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - ខ្លឹមសារសង្ខេបនៃកម្មវិធីប្រកួតប្រជែងកម្មវិធី - បញ្ជាក់ពីការរៀបចំឆាក ឬសង់រោង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រារាល់មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



Handwritten signature or mark in blue ink.

១៣-ការថតស្ត្រីតពាណិជ្ជកម្មផលិតផលបរទេសខ្នាតធំ

ឈ្មោះសេវា	ការថតស្ត្រីតពាណិជ្ជកម្មផលិតផលបរទេសខ្នាតធំ
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ជំរុញការផ្សព្វផ្សាយមណ្ឌលយុវជនអង្គរលើឆាកអន្តរជាតិ តាមរយៈការថតស្ត្រីតពាណិជ្ជកម្មផលិតផលបរទេសក្នុងឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមានសិទ្ធិទទួលសេវា	- ក្រុមហ៊ុននានា
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "*សេវាលេខ១៣")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបានសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - គំរូផលិតផលដែលត្រូវថត គូអង្គសម្តែង... - កម្មវិធីថត - បញ្ជាក់ពីការរៀបចំឆាក ឬសង់រោង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រាចរាស់ មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំ មកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



Handwritten signature or mark in blue ink.

១៤-ការថតស្តីតពាណិជ្ជកម្មផលិតផលបរទេសខ្នាតតូច

ឈ្មោះសេវា	ការថតស្តីតពាណិជ្ជកម្មផលិតផលបរទេសខ្នាតតូច
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ជំរុញការផ្សព្វផ្សាយមេណីយដ្ឋានអង្ករលើឆាកអន្តរជាតិ តាមរយៈការថតស្តីតពាណិជ្ជកម្មផលិតផលបរទេសក្នុងឧទ្យានអង្ករ និងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមានសិទ្ធិទទួលសេវា	- ក្រុមហ៊ុននានា
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ១៤")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបានសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - គំរូផលិតផលដែលត្រូវថត តួអង្គសម្តែង... - កម្មវិធីថត - បញ្ជាក់ពីការរៀបចំឆាក ឬសង់រោង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រារាល់មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



Handwritten signature or mark.

១៥-ការថតស្តុតពាណិជ្ជកម្មផលិតផលជាតិ

ឈ្មោះសេវា	ការថតស្តុតពាណិជ្ជកម្មផលិតផលជាតិ
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ចូលរួមចំណែកផ្សព្វផ្សាយផលិតផលក្នុងស្រុក តាមរយៈការថតស្តុតពាណិជ្ជកម្មផលិតផលជាតិក្នុងឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមានសិទ្ធិទទួលសេវា	- ក្រុមហ៊ុននានា
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ១៥")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបានសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមអក្សរឡាតាំង - គំរូផលិតផលដែលត្រូវថត ត្នូអង្គសម្តែង... - កម្មវិធីថត - បញ្ជាក់ពីការរៀបចំឆាក ឬសង់រោង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រច្បាប់មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា ។



Handwritten signature or mark.

១៦-ការថតវីដេអូឯកសារផ្សេងៗ ឬកម្មវិធីទូរទស្សន៍

<p>ឈ្មោះសេវា</p>	<p>ការថតវីដេអូឯកសារ ឬកម្មវិធីទូរទស្សន៍</p>
<p>ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
<p>គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា</p>	<p>- ជំរុញកម្មវិធីទូរទស្សន៍ក្នុងស្រុកឱ្យល្បីល្បាញ ផ្សព្វផ្សាយ និងបន្ថែមចំណេះដឹងអំពីមណ្ឌលវិទ្យាសាស្ត្រអង្គរជូនទូរទស្សនិកជន តាមរយៈការថតវីដេអូឯកសារ ឬកម្មវិធីទូរទស្សន៍ក្នុងតំបន់ឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ស្ថិតក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា</p>
<p>មូលដ្ឋានគតិយុត្ត</p>	<p>- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា</p>
<p>អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា</p>	<p>- រូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គលគ្រប់សញ្ជាតិ</p>
<p>ស្តង់ដារសេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ១៦")
<p>តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - ខ្លឹមសារសង្ខេបនៃការថតវីដេអូឯកសារ ឬកម្មវិធីទូរទស្សន៍ - កម្មវិធីថត - បញ្ជាក់ពីការរៀបចំឆាក ឬសង់រោង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រច្បាស់មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
<p>យោបល់</p>	<p>ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។</p>



Handwritten signature or mark.

១៧-ព័ត៌មាន និងសារព័ត៌មាន

ឈ្មោះសេវា	ការថតព័ត៌មាន និងសារព័ត៌មាន
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង សង្កាត់អំពិល ក្រុងសៀមរាប ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ផ្សព្វផ្សាយរមណីយដ្ឋានទេសចរណ៍នៅក្នុងតំបន់អង្គរ តាមរយៈការថតព័ត៌មាន និងសារព័ត៌មានក្នុងតំបន់ឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ស្ថិតក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា ក្នុងគោលដៅផ្សព្វផ្សាយនិងព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- រូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គលគ្រប់សញ្ជាតិ
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ឥតបង់ថ្លៃសេវា "សេវាលេខ១៧")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ ឬប័ណ្ណសំគាល់ខ្លួនរបស់អ្នកសារព័ត៌មាន - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រច្បាល់មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវជាកពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



A

១៨-ការថតរូបភាពដើម្បីផ្សព្វផ្សាយពីផលិតផលបរទេសខ្នាតធំ

ឈ្មោះសេវា	ការថតរូបភាពដើម្បីផ្សព្វផ្សាយពីផលិតផលបរទេសខ្នាតធំ
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ផ្សព្វផ្សាយទេសភាពស្អាតៗនៅក្នុងរមណីយដ្ឋានអង្គរលើឆាកអន្តរជាតិតាមរយៈ ការថតផ្សព្វផ្សាយពីផលិតផលបរទេសខ្នាតធំក្នុងតំបន់ឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ ស្ថិតក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- ម្ចាស់ក្រុមហ៊ុន
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ១៨")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថត ឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - គំរូផលិតផលដែលត្រូវថត តួអង្គសម្តែង... - កម្មវិធីថត - បញ្ជាក់ពីការរៀបចំឆាក ឬសង់រោង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រច្បាល់ មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវផ្ញើពាក្យស្នើសុំ មកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



១៩-ការថតរូបភាពដើម្បីផ្សព្វផ្សាយពីផលិតផលបរទេសខ្នាតតូច

ឈ្មោះសេវា	ការថតរូបភាពដើម្បីផ្សព្វផ្សាយពីផលិតផលបរទេសខ្នាតតូច
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ផ្សព្វផ្សាយទេសភាពស្អាតៗនៅក្នុងរមណីយដ្ឋានអង្គរលើឆាកអន្តរជាតិតាមរយៈការថតផ្សព្វផ្សាយផលិតផលបរទេសក្នុងតំបន់ឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ស្ថិតក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- ម្ចាស់ក្រុមហ៊ុន
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ១៩")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - គំរូផលិតផលដែលត្រូវថត គូអង្គសម្តែង... - កម្មវិធីថត - បញ្ជាក់ពីការរៀបចំឆាក ឬសង់រោង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រច្បាស់មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



(Handwritten signature)

២០-ការថតរូបភាពដើម្បីផ្សព្វផ្សាយពីផលិតផលជាតិ

ឈ្មោះសេវា	ការថតរូបភាពដើម្បីផ្សព្វផ្សាយពីផលិតផលជាតិ
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ចូលរួមចំណែកផ្សព្វផ្សាយផលិតផលក្នុងស្រុក តាមរយៈការថតផ្សព្វផ្សាយពីផលិតផលជាតិក្នុងតំបន់ឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ស្ថិតក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមានសិទ្ធិទទួលសេវា	- ម្ចាស់ក្រុមហ៊ុន
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "*សេវាលេខ២០")
តម្រូវការឯកសារដើម្បីទទួលបានសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - គំរូផលិតផលដែលត្រូវថត តួអង្គសម្តែង... - កម្មវិធីថត - បញ្ជាក់ពីការរៀបចំឆាក ឬសង់រោង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រច្បាល់មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



Handwritten signature or mark.

២១-ការថតរូបភាពសម្រាប់លក់ និងផលិតវត្ថុអនុស្សាវរីយ៍

ឈ្មោះសេវា	ការថតរូបភាពសម្រាប់លក់ និងផលិតវត្ថុអនុស្សាវរីយ៍
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ផ្សព្វផ្សាយតំបន់មណីយដ្ឋានអង្គរលើឆាកអន្តរជាតិ តាមរយៈការថតផលិតវត្ថុអនុស្សាវរីយ៍ក្នុងតំបន់ឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ស្ថិតក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមានសិទ្ធិទទួលសេវា	- ម្ចាស់ក្រុមហ៊ុន ឬសិប្បកម្មគ្រប់សញ្ជាតិ
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "*សេវាលេខ២១")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបានសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - គំរូផលិតផលដែលត្រូវថត តួអង្គសម្តែង... - កម្មវិធីថត - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រចរាល់មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



(Handwritten signature)

២២-ការថតរូបភាពដើម្បីដាក់ក្នុងសៀវភៅមគ្គុទ្ទេសក៍ សៀវភៅកាតាឡុក

ទស្សនាវដ្តី ឬសៀវភៅ បោះពុម្ពផ្សព្វផ្សាយលក់

ឈ្មោះសេវា	ការថតរូបភាពដើម្បីដាក់ក្នុងសៀវភៅមគ្គុទ្ទេសក៍ សៀវភៅកាតាឡុក ទស្សនាវដ្តី ឬសៀវភៅ បោះពុម្ពផ្សព្វផ្សាយលក់
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ផ្សព្វផ្សាយតំបន់មណីយដ្ឋានអង្គរលើឆាកអន្តរជាតិ តាមរយៈការថតរូបភាព ដាក់ក្នុងសៀវភៅមគ្គុទ្ទេសក៍ សៀវភៅកាតាឡុក ទស្សនាវដ្តីក្នុងតំបន់ឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ស្ថិតក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- ម្ចាស់សៀវភៅ ទស្សនាវដ្តី...គ្រប់សញ្ជាតិ
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ដូចមានក្នុងតារាងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ "សេវាលេខ២២")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថត - ឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - គំរូផលិតផលដែលត្រូវថត តួអង្គសម្តែង... - កម្មវិធីថត - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយពីថត និងកាត់ត្រចាស់ មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំ មកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



(Handwritten signature)

២៣-ការថតរូបភាពដើម្បីចងក្រងឯកសារស្រាវជ្រាវ រៀបចំអត្ថបទក្នុងសារព័ត៌មាន

និក្ខេបបទបញ្ចប់ការសិក្សា ឬការបោះពុម្ពផ្សព្វផ្សាយលើកស្ទួយ
ពីវិស័យទេសចរណ៍នៅកម្ពុជាមិនមែនអាជីវកម្ម

ឈ្មោះសេវា	ការថតរូបភាពដើម្បីចងក្រងឯកសារស្រាវជ្រាវ រៀបចំអត្ថបទក្នុងសារព័ត៌មាននិក្ខេបបទបញ្ចប់ការសិក្សា ឬការបោះពុម្ពផ្សព្វផ្សាយលើកស្ទួយពីវិស័យទេសចរណ៍នៅកម្ពុជាមិនមែនអាជីវកម្ម
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ជំរុញការចងក្រងឯកសារស្រាវជ្រាវផ្សេងៗ ដើម្បីលើកកម្ពស់គុណតម្លៃមណ្ឌល ដ្ឋានអង្គរ
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- សិស្ស និងស្រី អ្នកស្រាវជ្រាវ..
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ថ្លៃសេវា (ឥតបង់ថ្លៃសេវា "សេវាលេខ២៣")
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខានិងត្រា ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថត ឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - សេចក្តីសង្ខេបគម្រោងស្រាវជ្រាវ ឬនិក្ខេបបទ - កម្មវិធីថត - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែនអ្នកទទួលខុសត្រូវ - ឈ្មោះ និងតួនាទីអ្នកទទួលខុសត្រូវថត - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់ឯកសារថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាពិនិត្យជាមុន ក្រោយក៏ថត និងកាត់ត្រាចរាស់ មុននឹងយកទៅប្រើប្រាស់ ឬផ្សព្វផ្សាយ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំ មកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



J

២៤-ការថតរូបភាពក្នុងឈុតអាពាហ៍ពិពាហ៍ដែលមិនប៉ះពាល់គុណតម្លៃអង្គរ

ដើម្បីចងក្រងទុកជាអនុស្សាវរីយ៍

ឈ្មោះសេវា	ការថតរូបភាពក្នុងឈុតអាពាហ៍ពិពាហ៍ដែលមិនប៉ះពាល់គុណតម្លៃអង្គរ ដើម្បីចងក្រងទុកជាអនុស្សាវរីយ៍
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- លើកតម្លៃវប្បធម៌ ប្រពៃណីប្រទេសកម្ពុជា តាមរយៈការថតរូបភាពអាពាហ៍ពិពាហ៍ដែលមិនប៉ះពាល់គុណតម្លៃអង្គរ ក្នុងតំបន់ឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ស្ថិតក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា
អតិថិជនដែលមានសិទ្ធិទទួលសេវា	- រូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គលគ្រប់សញ្ជាតិ
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) "*សេវាលេខ២៤" - ឥតបង់ថ្លៃសេវាសម្រាប់ជនជាតិខ្មែរ (ថតសម្លៀកបំពាក់អាពាហ៍ពិពាហ៍ប្រពៃណីខ្មែរ) - ២០០\$ (ពីររយដុល្លារអាមេរិក) សម្រាប់ជនបរទេស ក្នុងសម្លៀកបំពាក់ដែលមិនប៉ះពាល់ដល់តម្លៃអង្គរ
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបានសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំដែលមានហត្ថលេខាកូនកំលោះ និងឬកូនក្រមុំ ដោយបញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការថតឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការថត - បញ្ជាក់ពេលវេលា កាលបរិច្ឆេទ ទីតាំងប្រាសាទដែលត្រូវថត - អាសយដ្ឋានរបស់អ្នកស្នើសុំ និងលេខទំនាក់ទំនង - បញ្ជីសម្ភារ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការថត - បញ្ជីឈ្មោះអ្នកចូលរួមជាអក្សរឡាតាំង - ឯកសារថតចម្លងលិខិតឆ្លងដែន/អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ប៊ូ និងប្រពន្ធ - ភ្ជាប់មកជាមួយនូវគំរូសម្លៀកបំពាក់ - ឯកសារបញ្ជាក់អាពាហ៍ពិពាហ៍ ឬមានតម្លៃប្រហាក់ប្រហែល - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - ផ្តល់រូបថតជូនអាជ្ញាធរអប្សរាសម្រាប់ទុកជាឯកសារ
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំមកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



(Handwritten signature or mark)

III-ការស្នើសុំការអនុញ្ញាតផ្សេងៗក្នុងឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
២៥-ការចេញ-ចូលតំបន់មណីយដ្ឋានអង្គរដោយឥតបង់ថ្លៃ
សម្រាប់អ្នកបម្រើការងារ ប្រតិភូអន្តរជាតិ និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាដែលមានកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ
ក្នុងកិច្ចការអភិរក្ស ជួសជុល លើកតម្លៃបេតិកភណ្ឌវប្បធម៌

ឈ្មោះសេវា	ការចេញ-ចូលតំបន់មណីយដ្ឋានអង្គរដោយឥតបង់ថ្លៃ សម្រាប់អ្នកបម្រើការងារ ប្រតិភូអន្តរជាតិ និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាដែលមានកិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងកិច្ចការអភិរក្ស ជួសជុល លើកតម្លៃបេតិកភណ្ឌវប្បធម៌
ក្រសួង/ស្ថាប័ន អ្នកផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- លើកម្ពស់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និងទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ក្នុងការកៀងគរជំនួយជាថវិកា និងបច្ចេកទេសក្នុងកិច្ចការអភិរក្ស ជួសជុល និង លើកតម្លៃបេតិកភណ្ឌវប្បធម៌នៅក្នុងមណីយដ្ឋានអង្គរ
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	<ul style="list-style-type: none"> - អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាននៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និង ក្រសួងទេសចរណ៍ លេខ១៥៨៩សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពី ការចេញ-ចូលតំបន់មណីយដ្ឋានអង្គរ ដោយឥតបង់ថ្លៃ
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- អ្នកបម្រើការងារ ប្រតិភូអន្តរជាតិ និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាដែលមានកិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងកិច្ចការអភិរក្ស ជួសជុលលើកតម្លៃបេតិកភណ្ឌវប្បធម៌នៅក្នុងមណីយដ្ឋានអង្គរ
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៣ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ឥតបង់ថ្លៃសេវា "*សេវាលេខ២៥"
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបានសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំចំនួន១ច្បាប់ - ត្រូវបញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់លាស់ អំពីកាលបរិច្ឆេទចេញ-ចូលមណីយដ្ឋានអង្គរ - រូបថត ៤x៦ ចំនួនពីរសន្លឹក (សម្រាប់លិខិតអនុញ្ញាតរយៈពេលខ្លី) - រូបថត ៣x៤ ចំនួនពីរសន្លឹក (សម្រាប់ប័ណ្ណអនុញ្ញាតរយៈពេលវែង) - បញ្ជីឈ្មោះជាអក្សរឡាតាំង មានលេខលិខិតឆ្លងដែន - ភ្ជាប់មកជាមួយនូវកម្មវិធី
តម្រូវការបន្ថែម	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំ មកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា ។



(Handwritten signature or mark)

២៦-ការចូលទស្សនាមណីយដ្ឋានអង្គរសម្រាប់អ្នកសិក្សាស្រាវជ្រាវ អំពីបុរាណវិទ្យា វប្បធម៌

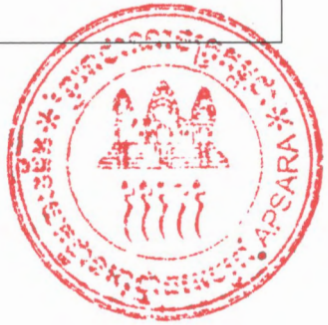
និងវិស័យនានាពាក់ព័ន្ធនឹងមណីយដ្ឋានអង្គរ

ឈ្មោះសេវា	ការចូលទស្សនាមណីយដ្ឋានអង្គរសម្រាប់អ្នកសិក្សាស្រាវជ្រាវ អំពីបុរាណវិទ្យា វប្បធម៌ និងវិស័យនានាពាក់ព័ន្ធនឹងមណីយដ្ឋានអង្គរ
ក្រសួង/ស្ថាប័ន អ្នកផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- លើកម្ពស់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការ និងទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ក្នុងការកៀងគរជំនួយជាថវិកា និងបច្ចេកទេសក្នុងកិច្ចការអភិរក្ស ជួសជុល និងលើកតម្លៃបេតិកភណ្ឌវប្បធម៌នៅក្នុងមណីយដ្ឋានអង្គរ
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	<ul style="list-style-type: none"> - អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាននៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងទេសចរណ៍ លេខ១៥៨៩សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការចេញ-ចូលតំបន់មណីយដ្ឋានអង្គរ ដោយឥតបង់ថ្លៃ
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- អ្នកសិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីបុរាណវិទ្យា វប្បធម៌ និងវិស័យនានាពាក់ព័ន្ធនឹង មណីយដ្ឋានអង្គរ ដែលមានការយល់ព្រមជាមុនពីអាជ្ញាធរអប្សរា ឬក្រសួងវប្ប ធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ចំនួន ០៧ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ឥតបង់ថ្លៃសេវា "*សេវាលេខ២៦"
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំចំនួន០១ច្បាប់ ដែលមានហត្ថលេខា និងត្រា - បញ្ជាក់ពីគ្លីនាទី និងជំនាញរបស់អ្នកស្នើសុំនីមួយៗ - ភ្ជាប់មកជាមួយនូវឯកសារអនុស្សាវរណៈ ឬកិច្ចព្រមព្រៀងដែលមានសុពលភាព និងឯកសារគម្រោងស្រាវជ្រាវច្បាស់លាស់ - បញ្ជាក់ទីតាំងស្រាវជ្រាវច្បាស់លាស់ - បញ្ជីឈ្មោះជាអក្សរឡាតាំង - កាលបរិច្ឆេទចូលសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងបញ្ចប់ - រូបថត ៤x៦ ចំនួនពីរសន្លឹក (សម្រាប់លិខិតអនុញ្ញាតរយៈពេលខ្លី) - រូបថត ៣x៤ ចំនួនពីរសន្លឹក (សម្រាប់ប័ណ្ណអនុញ្ញាតរយៈពេលវែង) - លិខិតឆ្លងដែន (ថតចម្លង) - បំពេញកិច្ចសន្យាសម្រាប់អ្នកស្រាវជ្រាវរយៈពេលវែងករណីមានថវិកា
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំ មកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា ។



២៧-ការចូលមណីយដ្ឋានអង្គរសម្រាប់អ្នកឆ្លងកាត់

ឈ្មោះសេវា	ការចូលមណីយដ្ឋានអង្គរ និងតំបន់ស្ថិតក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា សម្រាប់អ្នកឆ្លងកាត់
ក្រសួង/ស្ថាប័ន អ្នកផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណង នៃការផ្តល់សេវា	- ផ្តល់ជូនសម្រាប់ជនបរទេស ក្នុងគោលគោលបំណងទៅបំពេញការងារមនុស្សធម៌ ឬក្របខ័ណ្ឌគម្រោងសហការជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា ក្នុងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា ដោយមិនចូលទស្សនាប្រាសាទ
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	<ul style="list-style-type: none"> - អនុក្រឹត្យលេខ៥០ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាននៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ប្រកាសអនុក្រសួងរវាងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងទេសចរណ៍ លេខ១៥៨៩សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការចេញ-ចូលតំបន់មណីយដ្ឋានអង្គរ ដោយឥតបង់ថ្លៃ
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	- ជនបរទេស
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ចំនួន ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ឥតបង់ថ្លៃសេវា "*សេវាលេខ២៧"
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - លិខិតស្នើសុំចំនួន០១ច្បាប់ - បញ្ជាក់ពីគោលបំណងនៃការស្នើសុំ និងបញ្ជាក់ទីតាំងដែលត្រូវធ្វើដំណើរទៅ ឱ្យបានច្បាស់លាស់ - ត្រូវបញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់លាស់អំពីចំនួនថ្ងៃដែលត្រូវធ្វើដំណើរឆ្លងកាត់ - រូបថត ៤x៦ ចំនួនពីរសន្លឹក សម្រាប់រៀបចំលិខិតឆ្លងកាត់ - លិខិតឆ្លងដែន (ថតចម្លង)
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំ មកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



(Handwritten signature)

២៨-ការស្នើសុំសង់លំនៅដ្ឋានប្រជាពលរដ្ឋ

ឈ្មោះសេវា	ការស្នើសុំសង់លំនៅដ្ឋានប្រជាពលរដ្ឋ
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណងនៃ ការផ្តល់សេវា	- ដើម្បីចូលរួមថែរក្សាឧទ្យានអង្គរដែលជាសម្បត្តិវប្បធម៌ជាតិខ្មែរ និងជាបេតិកភណ្ឌពិភពលោកដោយអនុលោមតាមនីតិវិធីនិងបទប្បញ្ញត្តិដែលមានជាធរមាន
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	<ul style="list-style-type: none"> - ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ០០១១ស ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែឧសភា ឆ្នាំ១៩៩៤ ស្តីពីការកំណត់និងការចាត់ចែងគ្រប់គ្រងតំបន់សៀមរាប អង្គរ - សេចក្តីសម្រេចលេខ៧០សស ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការកំណត់បទដ្ឋាននៃការប្រើប្រាស់ដីធ្លីនៅតំបន់១ និងតំបន់២ ក្នុងតំបន់មេដឹមដ្ឋានសៀមរាប អង្គរ
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានផ្ទះចាស់ ហើយកំពុងរស់នៅលើផ្ទះនោះតាំងពីយូរលង់មកហើយ និងមានអាសយដ្ឋានច្បាស់លាស់ក្នុងឧទ្យានអង្គរ
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ចំនួន៣០ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ឥតបង់ថ្លៃសេវា "សេវាលេខ២៨"
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំសាងសង់ ជួសជុល (មាននៅអាជ្ញាធរអប្សរា)០១ច្បាប់ - លិខិតទាំងឡាយណាដែលអាចបញ្ជាក់ពីការកាន់កាប់ និងប្រើប្រាស់ដីធ្លី០១ច្បាប់៖ <ul style="list-style-type: none"> ➢ ប័ណ្ណសម្គាល់សិទ្ធិកាន់កាប់អចលនវត្ថុ ➢ ប័ណ្ណសម្គាល់សិទ្ធិកាន់កាប់ប្រើប្រាស់ដីធ្លី(ស្លាបមាន់) ➢ បង្កាន់ដៃទទួលពាក្យសុំកាន់កាប់ដីធ្លី ➢ កិច្ចសន្យាផ្ទេរដីធ្លី ➢ ពាក្យស្នើសុំកាន់កាប់ប្រើប្រាស់ដីធ្លី ➢ លិខិតបញ្ជាក់លើការកាន់កាប់ និងប្រើប្រាស់ដីធ្លី - ឆាយា/អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណថតចម្លង ០១ច្បាប់ - សៀវភៅស្នាក់នៅក្នុងគ្រួសារថតចម្លង ០១ច្បាប់ - ប្លង់បង្ហាញទីតាំងដីឡូត៍ ដែលស្នើសុំសាងសង់ ០១ច្បាប់ - គំនូសប្លង់ស្ថាបត្យកម្មនៃសំណង់ដែលស្នើសុំសាងសង់ ចំនួន០១ច្បាប់ - លេខទូរស័ព្ទដែលកំពុងប្រើប្រាស់ - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - អ្នកស្នើសុំត្រូវយកឯកសារច្បាប់ដើមមកបង្ហាញ
យោបល់	ម្ចាស់លំនៅដ្ឋានត្រូវមានវត្តមាននៅលើទីតាំងស្នើសុំសាងសង់ ពេលក្រុមការងារចុះពិនិត្យទីតាំង។ ករណីម្ចាស់លំនៅដ្ឋានមិនមានវត្តមានលើសពីពីរដង បន្ទាប់ពីមានការណាត់ជួបអគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា នឹងបដិសេធលើពាក្យស្នើសុំជាស្វ័យប្រវត្តិ។



២៩-ការស្នើសុំសង់អគារ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធវិស័យឯកជន

ឈ្មោះសេវា	ការស្នើសុំសង់អគារ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធវិស័យឯកជន
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរ អប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណងនៃ ការផ្តល់សេវា	- ដើម្បីចូលរួមថែរក្សាឧទ្យានអង្គរដែលជាសម្បត្តិវប្បធម៌ជាតិខ្មែរ និងជាបេតិកភណ្ឌពិភពលោកដោយអនុលោមតាមនីតិវិធីនិងបទប្បញ្ញត្តិដែលមានជាធរមាន
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	<ul style="list-style-type: none"> - ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ០០១១ស ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែឧសភា ឆ្នាំ១៩៩៤ ស្តីពីការកំណត់និងការចាត់ចែងគ្រប់គ្រងតំបន់សៀមរាប អង្គរ - សេចក្តីសម្រេចលេខ៧០សស ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការកំណត់បទដ្ឋាននៃការប្រើប្រាស់ដីធ្លីនៅតំបន់១ និងតំបន់២ ក្នុងតំបន់មណ្ឌលដ្ឋានសៀមរាប អង្គរ
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរ - នីតិបុគ្គលឯកជនដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរ
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ត្រូវការរយៈពេលពី៣០ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ឥតបង់ថ្លៃសេវា "*សេវាលេខ២៩*
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំសាងសង់ ជួសជុល (មាននៅអាជ្ញាធរអប្សរា)០១ច្បាប់ - លិខិតទាំងឡាយណាដែលអាចបញ្ជាក់ពីការកាន់កាប់ និងប្រើប្រាស់ដីធ្លី០១ច្បាប់៖ <ul style="list-style-type: none"> > ប័ណ្ណសម្គាល់សិទ្ធិកាន់កាប់អចលនវត្ថុ > ប័ណ្ណសម្គាល់សិទ្ធិកាន់កាប់ប្រើប្រាស់ដីធ្លី(ស្ថាបមាន់) > បង្កាន់ដៃទទួលពាក្យសុំកាន់កាប់ដីធ្លី > កិច្ចសន្យាផ្ទេរដីធ្លី > ពាក្យស្នើសុំកាន់កាប់ប្រើប្រាស់ដីធ្លី > លិខិតបញ្ជាក់លើការកាន់កាប់ និងប្រើប្រាស់ដីធ្លី - អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណថតចម្លង ០១ច្បាប់ - សៀវភៅស្នាក់នៅក្នុងត្រួតសារថតចម្លង ០១ច្បាប់ - ប្លង់បង្ហាញទីតាំងដីឡូត៍ ដែលស្នើសុំសាងសង់ ០១ច្បាប់ - គំនូសប្លង់ស្ថាបត្យកម្មនៃសំណង់ដែលស្នើសុំសាងសង់ ចំនួន០១ច្បាប់ - លេខទូរស័ព្ទដែលកំពុងប្រើប្រាស់ - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - អ្នកស្នើសុំត្រូវយកឯកសារច្បាប់ដើមមកបង្ហាញ
យោបល់	<p>ម្ចាស់សំណង់អគារត្រូវមានវត្តមាននៅលើទីតាំងស្នើសុំសាងសង់ ពេលក្រុមការងារចុះពិនិត្យទីតាំង។ ករណីម្ចាស់លំនៅដ្ឋានមិនមានវត្តមានលើសពីពីរដង បន្ទាប់ពីមានការណាត់ជួបអគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា និងបដិសេធពាក្យស្នើសុំជាស្វ័យប្រវត្តិ។</p>



(Handwritten signature)

៣០-ការស្នើសុំសង់អគារ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធបម្រើសេវាសាធារណៈ

<p>ឈ្មោះសេវា</p>	<p>ការស្នើសុំសង់អគារ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសាធារណៈក្នុងមណ្ឌលដ្ឋានអង្គរ និងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា</p>
<p>ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
<p>គោលបំណងនៃ ការផ្តល់សេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ដើម្បីចូលរួមថែរក្សាឧទ្យានអង្គរដែលជាសម្បត្តិវប្បធម៌ជាតិខ្មែរ និងជាបេតិកភណ្ឌពិភពលោកដោយអនុលោមតាមនីតិវិធីនិងបទប្បញ្ញត្តិដែលមានជាធរមាន
<p>មូលដ្ឋានគតិយុត្ត</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ០០១១នស ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែឧសភា ឆ្នាំ១៩៩៤ ស្តីពីការកំណត់និងការចាត់ចែងគ្រប់គ្រងតំបន់សៀមរាប អង្គរ - សេចក្តីសម្រេចលេខ៧០សស ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការកំណត់បទដ្ឋាននៃការប្រើប្រាស់ដីធ្លីនៅតំបន់១ និងតំបន់២ ក្នុងតំបន់មណ្ឌលដ្ឋានសៀមរាប អង្គរ
<p>អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរ ឬសហគមន៍ - នីតិបុគ្គលឯកជនដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរ - អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល - អាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន ក្រសួង/ស្ថាប័ន មន្ទីរ/អង្គភាពនានានៃរាជរដ្ឋាភិបាល
<p>ស្តង់ដារសេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេលចំនួន៣០ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ឥតបង់ថ្លៃសេវា "សេវាលេខ៣០"
<p>តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំសាងសង់ ជួសជុល (មាននៅអាជ្ញាធរអប្សរា) ០១ច្បាប់ - លិខិតទាំងឡាយណាដែលអាចបញ្ជាក់ពីការកាន់កាប់និងប្រើប្រាស់ដីធ្លី០១ច្បាប់៖ <ul style="list-style-type: none"> > ប័ណ្ណសម្គាល់សិទ្ធិកាន់កាប់អចលនវត្ថុ > ប័ណ្ណសម្គាល់សិទ្ធិកាន់កាប់ប្រើប្រាស់ដីធ្លី (ស្ថាបមាន់) > បង្កាន់ដៃទទួលពាក្យសុំកាន់កាប់ដីធ្លី > កិច្ចសន្យាផ្ទេរដីធ្លី > ពាក្យស្នើសុំកាន់កាប់ប្រើប្រាស់ដីធ្លី > លិខិតបញ្ជាក់លើការកាន់កាប់ និងប្រើប្រាស់ដីធ្លី - ឆាយា/អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណថតចម្លង ០១ច្បាប់ - ប្លង់បង្ហាញទីតាំងដីឡូត៍ ដែលស្នើសុំសាងសង់ ០១ច្បាប់ - គំនូសប្លង់ស្ថាបត្យកម្មនៃសំណង់ដែលស្នើសុំសាងសង់ ចំនួន០១ច្បាប់ - បើសិនជាមានអង្គការណាគេជួយគាំទ្រថវិកាសាងសង់ សុំឱ្យយកឯកសារដែលរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលស្គាល់អង្គការនោះ ចំនួន០១ច្បាប់ - លេខទូរស័ព្ទដែលកំពុងប្រើប្រាស់ - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា - អ្នកស្នើសុំត្រូវយកឯកសារច្បាប់ដើមមកបង្ហាញ
<p>យោបល់</p>	<p>ម្ចាស់សំណង់អគារត្រូវមានវត្តមាន នៅលើទីតាំងស្នើសុំសាងសង់ពេលក្រុមការងារចុះពិនិត្យទីតាំង។ ករណីម្ចាស់លំនៅដ្ឋានមិនមានវត្តមានលើសពីពីរដង បន្ទាប់ពីមានការណាត់ជួបអគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា និងបដិសេធពាក្យស្នើសុំជាស្វ័យប្រវត្តិ។</p>



(Handwritten signature)

៣១-ការស្នើសុំសង់អគារ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសាសនា

ឈ្មោះសេវា	ការស្នើសុំសង់អគារ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសាសនា
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរ អប្សរា - ទីតាំង៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណងនៃ ការផ្តល់សេវា	- ដើម្បីចូលរួមថែរក្សាឧទ្យានអង្គរដែលជាសម្បត្តិវប្បធម៌ជាតិខ្មែរ និងជាបេតិកភណ្ឌពិភពលោកដោយអនុលោមតាមនីតិវិធីនិងបទប្បញ្ញត្តិដែលមានជាធរមាន
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	<ul style="list-style-type: none"> - ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ០០១១ស ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែឧសភា ឆ្នាំ១៩៩៤ ស្តីពីការកំណត់និងការចាត់ចែងគ្រប់គ្រងតំបន់សៀមរាប អង្គរ - សេចក្តីសម្រេចលេខ៧០សស ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការកំណត់បទដ្ឋាននៃការប្រើប្រាស់ដីធ្លីនៅតំបន់១ និងតំបន់២ ក្នុងតំបន់មេឃឹម ដ្ឋានសៀមរាប អង្គរ
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - បុព្វជិត គ្រហស្ថ គណៈកម្មការ តំណាងសាសនាផ្សេងៗ - អាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេលចំនួន៣០ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ឥតបង់ថ្លៃសេវា "សេវាលេខ៣១"
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំសាងសង់ ជួសជុល (មាននៅអាជ្ញាធរអប្សរា) ០១ច្បាប់ - លិខិតទាំងឡាយណាដែលអាចបញ្ជាក់ពីការកាន់កាប់និងប្រើប្រាស់ដីធ្លី០១ច្បាប់៖ <ul style="list-style-type: none"> > ប័ណ្ណសម្គាល់សិទ្ធិកាន់កាប់អចលនវត្ថុ > ប័ណ្ណសម្គាល់សិទ្ធិកាន់កាប់ប្រើប្រាស់ដីធ្លី(ស្ថាបមាន់) > បង្កាន់ដៃទទួលពាក្យសុំកាន់កាប់ដីធ្លី > កិច្ចសន្យាផ្ទេរដីធ្លី > ពាក្យស្នើសុំកាន់កាប់ប្រើប្រាស់ដីធ្លី > លិខិតបញ្ជាក់លើការកាន់កាប់ និងប្រើប្រាស់ដីធ្លី - ឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងការបង្កើត និងការអនុញ្ញាតវត្ត ឬអង្គការ សាសនា ដែលចេញដោយក្រសួងមានសមត្ថកិច្ចនៃរាជរដ្ឋាភិបាល - ឆាយា ឬអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ០១ច្បាប់ - សៀវភៅស្នាក់នៅក្នុងត្រូវសារ០១ច្បាប់ - ប្លង់បង្ហាញទីតាំងដីឡូត៍ដែលស្នើសុំសាងសង់០១ច្បាប់ - គំនូសប្លង់ស្ថាបត្យកម្មនៃសំណង់ដែលត្រូវសុំសាងសង់០១ច្បាប់ - លេខទូរស័ព្ទដែលកំពុងប្រើប្រាស់ - អ្នកស្នើសុំត្រូវយកឯកសារច្បាប់ដើមមកបង្ហាញ - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយអាជ្ញាធរអប្សរា
យោបល់	បុព្វជិត គ្រហស្ថ ឬគណៈកម្មការតំណាងសាសនា ដែលជាម្ចាស់សំណង់ត្រូវមានវត្តមាននៅលើទីតាំងស្នើសុំសាងសង់ ពេលក្រុមការងារចុះពិនិត្យទីតាំង ។ គណៈកម្មការលំនៅដ្ឋានមិនមានវត្តមានលើសពីពីរដង បន្ទាប់ពីមានការណែនាំរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអាជ្ញាធរអប្សរា និងបដិសេដពាក្យស្នើសុំជាស្វ័យប្រវត្តិ។



f

៣២-ការស្នើសុំសង់ទ្រុងជ្រូក មាន ១...មានលក្ខណៈស្រាល

ឈ្មោះសេវា	ការស្នើសុំសង់ទ្រុងជ្រូក មាន ១...មានលក្ខណៈស្រាល ក្នុងតំបន់មេឃឹមដ្ឋានអង្គរ និងតំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា
ក្រសួង/ស្ថាប័នផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ ក្រុមការងារសហគមន៍នៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទំនាក់ទំនងលេខាធិការដ្ឋានសហគមន៍ទូរស័ព្ទ៖ (៨៥៥)៦៣ ២១ ០៦ ១៦
គោលបំណងនៃការផ្តល់សេវា	- ដើម្បីចូលរួមថែរក្សាឧទ្យានអង្គរដែលជាសម្បត្តិវប្បធម៌ជាតិខ្មែរ និងជាបេតិកភណ្ឌពិភពលោកដោយអនុលោមតាមនីតិវិធីនិងបទប្បញ្ញត្តិដែលមានជាធរមាន
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	<ul style="list-style-type: none"> - ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ០០១១ស ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែឧសភា ឆ្នាំ១៩៩៤ ស្តីពីការកំណត់និងការចាត់ចែងគ្រប់គ្រងតំបន់សៀមរាប អង្គរ - សេចក្តីសម្រេចលេខ៧០សស ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការកំណត់បទដ្ឋាននៃការប្រើប្រាស់ដីធ្លីនៅតំបន់១ និងតំបន់២ ក្នុងតំបន់មេឃឹមដ្ឋានសៀមរាប អង្គរ
អតិថិជនដែលមានសិទ្ធិទទួលសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ប្រជាពលរដ្ឋ ឬសហគមន៍ - អាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពិនិត្យនៅទីតាំងជាក់ស្តែងដោយក្រុមសហគមន៍អាជ្ញាធរអប្សរា - ឥតបង់ថ្លៃសេវា "សេវាលេខ៣២"
តម្រូវការឯកសារដើម្បីទទួលបានសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - លិខិតទាំងឡាយណាដែលអាចបញ្ជាក់ពីការកាន់កាប់និងប្រើប្រាស់ដីធ្លី០១ច្បាប់៖ <ul style="list-style-type: none"> > ប័ណ្ណសម្គាល់សិទ្ធិកាន់កាប់អចលនវត្ថុ > ប័ណ្ណសម្គាល់សិទ្ធិកាន់កាប់ប្រើប្រាស់ដីធ្លី(ស្លាបមាន់) > បង្កាន់ដៃទទួលពាក្យសុំកាន់កាប់ដីធ្លី > កិច្ចសន្យាផ្ទេរដីធ្លី > ពាក្យស្នើសុំកាន់កាប់ប្រើប្រាស់ដីធ្លី > លិខិតបញ្ជាក់លើការកាន់កាប់ និងប្រើប្រាស់ដីធ្លី - អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ០១ច្បាប់ - សៀវភៅស្នាក់នៅក្នុងគ្រួសារ០១ច្បាប់ - បំពេញកិច្ចសន្យាជាមួយក្រុមការងារសហគមន៍នៃអាជ្ញាធរអប្សរា
យោបល់	អ្នកស្នើសុំត្រូវមានវត្តមាននៅលើទីតាំង នៅពេលក្រុមការងារចុះពិនិត្យ និងផ្តល់នូវឯកសារពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីក្រុមការងារសហគមន៍ពិនិត្យលទ្ធភាពក្នុងការផ្តល់ការអនុញ្ញាត ឬមិនអនុញ្ញាតតាមករណីជាក់ស្តែង។



(Handwritten signature)

៣៣-ការស្នើសុំរៀបចំពិធីបុណ្យតាមជំនឿប្រពៃណីសាសនារបស់សហគមន៍មិនមែនអាជីវកម្ម

ឈ្មោះសេវា	ការស្នើសុំរៀបចំពិធីបុណ្យតាមជំនឿប្រពៃណីសាសនា របស់សហគមន៍មិនមែនអាជីវកម្ម
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គភាពទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណងនៃ ការផ្តល់សេវា	- ដើម្បីអនុញ្ញាតឱ្យប្រជាពលរដ្ឋអាចប្រតិបត្តិប្រពៃណី សាសនា ទំនៀមទម្លាប់ របស់ខ្លួនចំពោះការរៀបចំពិធីបុណ្យប្រពៃណីសាសនា របស់សហគមន៍មិនមែនអាជីវកម្មនៅក្នុងឧទ្យានអង្គរ និងតំបន់ស្ថិតក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា ដោយធានាមិនឱ្យប៉ះពាល់ដល់តម្លៃបេតិកភណ្ឌពិភពជាតិនិងពិភពលោក និងសណ្តាប់ធ្នាប់ទេសចរណ៍
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ០១១នស ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែឧសភា ឆ្នាំ១៩៩៤ ស្តីពីការកំណត់និងការចាត់ចែងគ្រប់គ្រងតំបន់សៀមរាប អង្គរ
អតិថិជនដែលមានសិទ្ធិទទួលសេវា	- ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរ
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ឥតបង់ថ្លៃសេវា "*សេវាលេខ៣៣*
តម្រូវការឯកសារដើម្បីទទួលបានសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ០១ច្បាប់ (មាននៅអាជ្ញាធរអប្សរា) - ឆាយា/អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ឬសៀវភៅគ្រួសារថតចម្លង
យោបល់	<ul style="list-style-type: none"> - ដើម្បីទទួលបានសេវានេះឱ្យបានឆាប់រហ័ស ប្រជាពលរដ្ឋត្រូវមានលក្ខណៈសម្បត្តិរបស់ខ្លួនដូចបានបញ្ជាក់ពីតម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបានសេវា ជាពិសេស អាសយដ្ឋានទំនាក់ទំនងច្បាស់លាស់ - អ្នកទទួលបានការអនុញ្ញាតនេះមិនត្រូវផ្សព្វផ្សាយពាណិជ្ជកម្មណាមួយឡើយ។



(Handwritten signature)

៣៤-ការស្នើសុំឯកសារ និងផែនទីផ្លូវការមួយចំនួនស្តីពីការកំណត់តំបន់

ការពារមណីយដ្ឋានអង្គរ និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ

<p>ឈ្មោះសេវា</p>	<p>ការស្នើសុំឯកសារ និងផែនទីផ្លូវការមួយចំនួន ស្តីពីការកំណត់តំបន់ការពារនៃ មណីយដ្ឋានអង្គរ និងតំបន់ពាក់ព័ន្ធ</p>
<p>ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
<p>គោលបំណងនៃ ការផ្តល់សេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ផ្តល់ជូននូវឯកសារ និងផែនទីបញ្ជាក់តំបន់ការពារក្នុងមណីយដ្ឋានអង្គរ និង តំបន់ក្រោមសមត្ថកិច្ចគ្រប់គ្រងរបស់អាជ្ញាធរអប្សរា ចៀសវាងការទិញ-ដូរ និង សាងសង់ដោយខុសច្បាប់
<p>មូលដ្ឋានគតិយុត្ត</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ព្រះរាជក្រឹត្យ ០០១១ស ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែឧសភា ឆ្នាំ១៩៩៤ ស្តីពីការកំណត់ និងការចាត់ចែងតំបន់សៀមរាប អង្គរ
<p>អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ប្រជាពលរដ្ឋ ក្រុមហ៊ុន អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល និងក្រសួង/ស្ថាប័ននានា
<p>ស្តង់ដារសេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ឥតបង់ថ្លៃសេវា "*សេវាលេខ៣៤"
<p>តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំ (ធ្វើដោយអ្នកប្រើប្រាស់សេវា) - លិខិតទាំងឡាយណាដែលអាចបញ្ជាក់ពីការកាន់កាប់ និងប្រើប្រាស់ដីធ្លី០១ ច្បាប់៖ <ul style="list-style-type: none"> > ប័ណ្ណសម្គាល់សិទ្ធិកាន់កាប់អចលនវត្ថុ > ប័ណ្ណសម្គាល់សិទ្ធិកាន់កាប់ប្រើប្រាស់ដីធ្លី(ស្ថាបមាន់) > បង្កាន់ដៃទទួលពាក្យសុំកាន់កាប់ដីធ្លី > កិច្ចសន្យាផ្ទេរដីធ្លី > ពាក្យស្នើសុំកាន់កាប់ប្រើប្រាស់ដីធ្លី > លិខិតបញ្ជាក់លើការកាន់កាប់ និងប្រើប្រាស់ដីធ្លី - ឆាយា ឬអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ០១ច្បាប់
<p>យោបល់</p>	<p>ដើម្បីទទួលបានការផ្តល់សេវាខាងលើនេះ អ្នកប្រើប្រាស់សេវាត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំ មកមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។</p>



(Handwritten signature)

៣៥-ការស្នើសុំអ្នកជំនាញជួយធ្វើបទបង្ហាញដល់និស្សិត កម្មសិក្សាការី និងគណៈប្រតិភូ

ស្តីពីការស្វែងយល់ពីការគ្រប់គ្រងមណីយដ្ឋានអង្គរ

ឈ្មោះសេវា	ការស្នើសុំអ្នកជំនាញជួយធ្វើបទបង្ហាញដល់និស្សិត កម្មសិក្សាការី និងគណៈប្រតិភូ ស្តីពីការស្វែងយល់ពីការគ្រប់គ្រងមណីយដ្ឋានអង្គរ
ក្រសួង/ស្ថាប័ន ផ្តល់សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - អង្គការទទួលពាក្យ-ផ្តល់លទ្ធផល៖ មជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា - ទីតាំង ៖ ភូមិបង្កោង ឃុំអំពិល ស្រុកប្រាសាទបាគង ខេត្តសៀមរាប - ទូរស័ព្ទ ៖ (៨៥៥)៦៣ ៧៧ ៥៥ ៧៦ - អ៊ីម៉ែល ៖ sca_apsara@yahoo.com
គោលបំណងនៃ ការផ្តល់សេវា	- ទស្សនកិច្ចសិក្សា និងស្វែងយល់ពីការគ្រប់គ្រងតំបន់មណីយដ្ឋានអង្គរ
មូលដ្ឋានគតិយុត្ត	- ព្រះរាជក្រឹត្យ ០០១១ស ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែឧសភា ឆ្នាំ១៩៩៤ ស្តីពីការកំណត់និង ការចាត់ចែងតំបន់សៀមរាប អង្គរ
អតិថិជនដែលមាន សិទ្ធិទទួលសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - និស្សិតខ្មែរ ឬបរទេស - សាកលវិទ្យាល័យនានា
ស្តង់ដារសេវា	<ul style="list-style-type: none"> - រយៈពេល ០៥ថ្ងៃ (ថ្ងៃធ្វើការ) - ឥតបង់ថ្លៃសេវា "*សេវាលេខ៣៥"
តម្រូវការឯកសារ ដើម្បីទទួលបាន សេវា	<ul style="list-style-type: none"> - ពាក្យស្នើសុំ (ធ្វើដោយអ្នកប្រើប្រាស់សេវា) - អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ/លិខិតឆ្លងដែនថតចម្លង០១ច្បាប់
យោបល់	ដើម្បីទទួលបានការអនុញ្ញាតអ្នកប្រើប្រាស់សេវា ត្រូវមកដាក់ពាក្យស្នើសុំនៅមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកម្មនៃអាជ្ញាធរអប្សរា។



(Handwritten signatures in blue ink)